

**Gesuch um Zulassung zur Promotion (Prüfung)  
nach der Promotionsordnung vom 01. August 2022  
an der Wirtschafts- und Sozialwissenschaftlichen Fakultät  
der Universität zu Köln**

**1. Angaben zur Person**

Name, Vorname	
Geburtsdatum	

**2. Angaben zur Promotion**

Titel der Dissertation (kann vom Arbeitstitel abweichen)	
Sprache der Dissertation	<input type="checkbox"/> Deutsch <input type="checkbox"/> Englisch <input type="checkbox"/> Sonstige (Genehmigung liegt vor)
Erste*r Gutachter*in und Prüfer*in	
Zweite*r Gutachter*in und Prüfer*in	
Vorsitzende*r der Prüfungskommission (Benennung kann zu einem späteren Zeitpunkt erfolgen)	
Evtl. dritte*r Gutachter*in z.B. bei Koautorenschaften beider Gutachter*innen bei kumulativer Dissertation ohne single-author-paper	

**Erklärung**

- Doctoral Study Programme: Ich habe im Promotionsstudium mindestens 30 Leistungspunkte erworben, diese sind über Klips einsehbar.
- PhD-Programme: ich habe 60 ECTS erworben, diese sind über Klips einsehbar.
- Bei kumulativer Dissertation OHNE single-author-paper: eine Genehmigung des Promotionsausschusses liegt vor.

- Über die 30 LP hinaus hatte ich weitere LP / Auflagenkurse zu erbringen. Die endgültige Zulassung nach erfolgreichem Ableisten der Auflagenkurse ist in Docfile hochgeladen.
- Die Ordnung zur Untersuchung wissenschaftlichen Fehlverhaltens in der jeweils gültigen Fassung habe ich zur Kenntnis genommen. [https://am.uni-koeln.de/e42607/am\\_mitteilungen/@e43038/AM\\_2024-04\\_GWP-O\\_ger.pdf](https://am.uni-koeln.de/e42607/am_mitteilungen/@e43038/AM_2024-04_GWP-O_ger.pdf)
- Zugrundeliegende Forschungsdaten (in der Regel Rohdaten) und ggf. eingesetzte Forschungssoftware sind für einen Zeitraum von mindestens 10 Jahren zugänglich und nachvollziehbar aufbewahrt. (AM 132/2020: §4 Satzung der Kommission zur Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis der UzK).  
Angabe des Speicherortes: \_\_\_\_\_
- Mit dieser Einverständniserklärung stelle ich der Wirtschafts- und Sozialwissenschaftlichen Fakultät der Universität zu Köln (im Folgenden: Fakultät) eine elektronische Fassung meiner oben genannten Prüfungsarbeit zur Verfügung. Die Datei liegt in elektronisch kopier- und lesbarem Format vor und ist frei von allen personenbezogenen Daten (ohne Deckblatt, persönliche Erklärungen, Widmungen, Unterschrift etc). Ich stimme zu, dass die elektronische Fassung meiner Dissertation mittels einer Plagiatssoftware überprüft werden darf. Dazu räume ich der Fakultät und eigens hierzu von ihr beauftragten Dritten das Recht ein, die Arbeit für den Zeitraum der Überprüfung elektronisch zu speichern und zu vervielfältigen.
- Hiermit bitte ich um Zulassung zur Promotion (Prüfung)

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Doktorand\*in

In Docfile vorhanden:

- Elektronische Fassung der Dissertation (höchstens 10 MB) mit vorgegebenem Titelblatt und nachfolgender Seite mit Angaben zu Referent\*in, Koreferent\*in und Prüfungsdatum (letzteres muss offenbleiben). In der Dissertation befindet sich am Ende ein Verzeichnis der benutzten Quellen und Hilfsmittel, ein Lebenslauf und die eidesstattliche Erklärung
- Elektronische Fassung der Dissertation ohne persönliche Daten für die Überprüfung durch eine Plagiatssoftware.
- Zusammenfassung der Dissertation (maximal 1 Seite)
- Amtlicher Lichtbildausweis
- Unterschriebener tabellarischer Lebenslauf
- Studienverlaufsbescheinigungen zu allen Immatrikulationen
- Zeugnisse und ggf. Urkunden über HZB, Bachelorprüfung, Diplom-, Staats- oder Masterprüfung oder Äquivalenzbescheinigung
- Eidesstattliche Erklärung
- Erklärung zu möglichen Interessenskonflikten
- Erklärung zur kumulativen oder monographischen Dissertation
- Kenntnisnahme der Datenerhebung und -speicherung
- Auslandsaufenthalte – Formular (auch wenn keine Auslandsaufenthalte während des Promotionsstudiums absolviert wurden)

## HINWEIS

Das Gesuch und alle Dokumente sind in Docfile hochzuladen.

Ein gebundenes Exemplar der Dissertation benötigt das Promotionsbüro nicht mehr.

Das Gesuch wird nach Eingang im Promotionsbüro geprüft. Die Zulassung zur Prüfung erfolgt über die Korrespondenzadresse, die bei Docfile hinterlegt ist. Die Bearbeitung kann bis zu vier Wochen benötigen.

Wenn alle Unterlagen vollständig vorliegen und geprüft wurden, erhalten Sie eine Mail mit der Zulassung zur Promotion. Die Dissertationsexemplare werden an die Gutachter\*innen digital gesendet. Sie können die Zusendung aber auch mit Hinweis auf die noch nicht erfolgte Zulassung zur Prüfung vorab vornehmen. Benötigen die Gutachter\*innen ein gebundenes Exemplar, stellen Sie ihnen dieses bitte zur Verfügung.